



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU**

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail  
[oric80600@istruzione.it](mailto:oric80600@istruzione.it)

sito internet  
[www.icsantulussurgiu.edu.it](http://www.icsantulussurgiu.edu.it)

e-mail certificata  
[oric80600@pec.istruzione.it](mailto:oric80600@pec.istruzione.it)

Circ. n.130 2024/25

Santu Lussurgiu, 10.02.2025

Alla cortese attenzione dei docenti  
al personale ATA  
alla D.S.G.A  
Atti-Sito

**OGGETTO: Docenti- Rettifica Scrutini 1^ quadrimestre a.s 2024-2025**

Gli **scrutini** si svolgeranno nei giorni e negli orari indicati **in presenza in Sede Centrale a Santu Lussurgiu piano 1° Aula informatica, come da Piano annuale delle attività prot. 0003341/U del 17/09/2024**, alla sola presenza dei docenti del Consiglio /Team della classe/sezione. Le eventuali variazioni rispetto al Piano sono dovute a sovrapposizioni di incontri o assenze. **Due rettifiche sono necessarie per l'infanzia e la secondaria di 1° grado di Santu Lussurgiu.**

| Data febbraio 2025 | Sede e Orario  | Ordine del giorno  |
|--------------------|--|--|
| <b>3 lunedì</b>    | <a href="#">Secondaria 1° di Seneghe</a><br>- ore 15.00/ 16.00- cl. 2 <sup>A</sup> D<br>- ore 16.00/ 17.00 - cl. 1 <sup>A</sup> D<br>- ore 17.00/ 18.00- cl. 3 <sup>A</sup> D  | 1. Valutazione degli apprendimenti e del comportamento primo quadrimestre. Giudizio intermedio globale<br>2. Controllo delle assenze degli allievi per individuare eventuali casi di criticità da segnalare in segreteria (scuola primaria e secondaria 1°grado) |
| <b>4 martedì</b>   | <a href="#">Secondaria 1° di Bonarcado</a><br>- ore 15.00/16.00 - cl. 1 <sup>A</sup> C<br>- ore 16.00/17.00- cl. 3 <sup>A</sup> C<br>- ore 17.00/18.00 - cl. 2 <sup>A</sup> C  |  |
| <b>5 mercoledì</b> | <a href="#">Primaria di Seneghe</a><br>- ore 15.00-16.00 cl 5 <sup>A</sup> D<br>- ore 16.00- 17.00 cl 4 <sup>A</sup> D<br>- ore 17.00-18.00 cl 3 <sup>A</sup> D<br>- ore 18.00-19.00 cl 2 <sup>A</sup> D<br>- ore 19.00-19.45 cl 1 <sup>A</sup> D  |  |
| <b>6 giovedì</b>   | <a href="#">Primaria di Cuglieri</a><br>- ore 15.00-16.00 cl 5 <sup>A</sup> E<br>- ore 16.00-16.30 cl 4 <sup>A</sup> E<br>- ore 16.30-17.30 cl 3 <sup>A</sup> E<br>- ore 17.30-18.15 cl 2 <sup>A</sup> E<br>- ore 18.15-19.15 cl 1 <sup>A</sup> E  |  |
| <b>7 venerdì</b>   | <a href="#">Secondaria 1° di Cuglieri</a><br>- ore 15.00/16.00 - cl.3 <sup>A</sup> E<br>- ore 16.00/17.00- cl. 2 <sup>A</sup> E<br>- ore 17.00/18.00 - cl. 1 <sup>A</sup> E  |  |
| <b>10 lunedì</b>   | <a href="#">Primaria di Bonarcado</a><br>- ore 15.00-16.00 cl 1 <sup>A</sup> C<br>- ore 16.00-17.00 cl 2 <sup>A</sup> C<br>- ore 17.00-18.00 cl 3 <sup>A</sup> C<br>- ore 18.00-19.00 cl 4 <sup>A</sup> C<br>- ore 19.00-20.00 cl 5 <sup>A</sup> C |  |
| <b>11 martedì</b>  | <b>GLO</b><br>Infanzia Cuglieri e Santu Lussurgiu<br>Primaria Bonarcado  |  |

|   |   |  |                                 |
|---|---|--|---------------------------------|
| 12 mercoledì  | <a href="#">Primaria di Santu Lussurgiu</a><br>- ore 15.00-16.00 cl 5^A   |  |                                 |
|   | <a href="#">Infanzia di Cuglieri</a><br>- ore 17.00-17.45 Sezione E<br>- ore 17.45-18.30 Sezione F  |  |                                 |
| 13 giovedì  | GLO<br>primaria Santu Lussurgiu, Seneghe e Cuglieri<br>Secondaria Santu Lussurgiu e Cuglieri  |  |                                 |
| 14 venerdì  | <a href="#">Infanzia di Santu Lussurgiu</a><br>- ore 16.00- 16.45 <b>Sezione C</b><br>- ore 16.45-17.30 <b>Sezione B</b><br>- ore 17.30-18.15 <b>Sezione A</b>  |  |                                 |
| 17 lunedì   | <a href="#">Primaria di Santu Lussurgiu</a><br>- ore 15.00-16.00 cl 4^ A<br>- ore 16.00-17.00 cl 3^ A<br>- ore 17.00-18.00 cl 2^ A<br>- ore 18.00-18.45 cl 2^ B<br>- ore 18.45-19.30 cl 1^ A                |  |                                 |
| 18 martedì  | GLO<br>primaria Santu Lussurgiu e Bonarcado   |  |                                 |
| 19 mercoledì  | <a href="#">Secondaria 1° di Santu Lussurgiu</a><br>- ore 15.00/ 16.00 - cl. 1^A<br>-----<br>- ore 16.00/17.00 - cl. 2^ A<br>-----<br>- ore 17.00/18.00 - cl. 3^ A<br>-----<br>- ore 17.00/18.00 - cl. 1^ B |  |                                 |
| 20 giovedì  | GLO<br>primaria Santu Lussurgiu e Seneghe   |  |                                 |
| 28 venerdì  | Collegio docenti  |  | Verifica esiti intermedi<br>... |
| <p><b>*NB- In assenza del Dirigente Scolastico i Consigli saranno presieduti dal Coordinatore ai sensi dell'art. 5/5 del DLgs 297/94 e del D.lgs. 62/2017</b></p> |   |  |                                 |
| <p><b>I docenti impegnati in altra sede dovranno comunicare luogo, data e ora degli impegni in lezione o scrutini</b></p>   |   |  |                                 |
| <p><b>I docenti assenti per motivi inderogabili dovranno darne tempestiva comunicazione via mail al fine di predisporre le sostituzioni</b></p>                   |   |  |                                 |

|   |
|---|
| <p><b>VADEMECUM SCRUTINI</b></p> <p>Per i docenti di nuova nomina nella scuola al link è possibile reperire una guida che spiega come fare l'importazione dei voti proposti e delle assenze sul registro elettronico</p> <p><a href="#">Video Tutorial – AXIOS (axiositalia.com)</a></p> <p>Si ricorda che <b>per la sua validità il Consiglio deve essere perfetto</b>, ovvero tutti i docenti delle discipline di insegnamento devono essere presenti. Si chiede di segnalare tempestivamente le assenze.</p> <p><b>Nel sottolineare che il quadrimestre si conclude il 31 gennaio 2025, si ricorda che tutte le attività didattiche a partire dal 01.02.2025 saranno riferite esclusivamente al secondo quadrimestre.</b></p> <p><b>Il registro elettronico di classe e personale sono atti pubblici a valenza giuridica</b> e, pertanto, devono essere compilati in ogni loro parte.</p> <p>È rimessa ai singoli Docenti la responsabilità della loro compilazione e controllo prima della chiusura (firme docente, argomenti e attività didattici svolti, valutazioni, note disciplinari, annotazioni, assenze, giustificazioni assenze, ritardi e uscite anticipate alunni...).</p> |
|---|

### Si ricordano alcune indicazioni relative a

#### - Valutazione studenti con DSA:

La valutazione scolastica, periodica e finale, degli alunni e studenti con DSA deve essere coerente con gli interventi pedagogici-didattici. Le modalità valutative devono consentire di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento raggiunto, mediante l'applicazione di misure che determinino le condizioni ottimali per l'espletamento della prestazione da valutare, relativamente ai tempi di effettuazione e alle modalità di strutturazione delle prove, riservando particolare attenzione ai contenuti disciplinari, a prescindere dagli aspetti legati all'abilità deficitaria. (dalla L. 170/2010)

#### - Valutazione delle alunne e degli alunni con disabilità

è riferita alle attività così come programmate nei loro specifici piani didattici individualizzati- PEI (L. 104/92 art.12 comma 5)

## ALCUNE PRECISAZIONI PER I VARI ORDINI DI SCUOLA

### Prima dello scrutinio

Tutti i docenti dovranno inserire almeno due giorni prima dello scrutinio le proprie proposte di voto per ciascuna materia di insegnamento per ogni singola classe presso cui si presta servizio. I docenti avranno cura di verificare anche la correttezza del numero di assenze risultanti sul registro elettronico. **Importare proposta di voto e assenze.**

La procedura per caricare le proposte di voto e le assenze è descritta nella guida agli scrutini.

Si ricorda di accedere con le proprie credenziali nel registro elettronico Axios, selezionare la classe desiderata, cliccare sull'icona "Voti proposti"...

**Il coordinatore per l'educazione civica** inserirà una proposta di voto di Educazione civica desunta dalla valutazione di ogni singolo docente inserita nella disciplina ed. civica nel Registro elettronico (la proposta verrà discussa, eventualmente modificata e approvata dal Consiglio di classe in sede di scrutinio). Per quanto concerne la valutazione dell'insegnamento di educazione civica, si ricorda che in sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del consiglio di classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica.

**Il coordinatore di classe inserirà una proposta di valutazione per il comportamento** desunta dalla proposta scritta di ogni singolo docente (la proposta verrà discussa, eventualmente modificata e approvata dal Consiglio di classe in sede di scrutinio).

**Per gli obiettivi non ancora raggiunti** la normativa prevede che "l'istituzione scolastica, nell'ambito dell'autonomia organizzativa e didattica, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento" (art. 2, c.2 del D. Lgs. 62/2017).

In questi casi, dovrà essere documentato nel registro elettronico, il percorso di recupero programmato per consentire all'alunno di raggiungere gli obiettivi previsti: pausa didattica, corso extracurricolare di potenziamento, esercizi graduati per difficoltà a supporto di... ecc

### I coordinatori avranno inoltre cura di:

verificare che tutte le valutazioni siano state caricate

predisporre la descrizione del processo formativo (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti per ogni alunni (Livello di maturazione globale) che sarà discusso in sede di scrutinio.

Segnalare in segreteria le problematiche relative alle assenze (per la scuola primaria e secondaria di 1° grado).

## SCUOLA INFANZIA

Le équipes procederanno alla compilazione della scheda di valutazione, con l'attribuzione dei giudizi relativi ai diversi Campi di esperienza, Religione Cattolica, nonché ai progressi nell'apprendimento e nello sviluppo personale e sociale dell'alunno. Il giudizio finale si riferisce alla frequenza.

## SCUOLA PRIMARIA

Tutte le équipes procederanno all'attribuzione dei livelli relativi alle discipline con indicatori riconducibili alle osservazioni sulle quattro dimensioni che caratterizzano l'apprendimento (autonomia, tipologia della situazione, nota/non nota, risorse mobilitate, continuità nella manifestazione dell'apprendimento), ai giudizi sintetici relativi alla Religione Cattolica e al Comportamento, nonché alla valutazione intermedia riguardante i progressi nell'apprendimento e nello sviluppo personale e sociale dell'alunno. **Si ricorda che i giudizi sintetici partiranno dal secondo quadrimestre.**

## SCUOLA SECONDARIA

Per una corretta conduzione delle operazioni di scrutinio si invitano i docenti ad esprimere una valutazione serena, trasparente, oggettiva, derivante da un congruo numero di verifiche per ciascun alunno. I docenti di sostegno, contitolari

della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 314, comma 2 del T.U. n° 297/94.

La valutazione del comportamento degli alunni viene espressa mediante un giudizio sintetico, assegnato dal Consiglio di Classe su proposta del Coordinatore, in base agli indicatori individuati a livello collegiale e viene riportato nel documento di valutazione, come previsto dal decreto legislativo 62/2017 ancora per il primo quadrimestre.

La valutazione dell'Insegnamento della Religione Cattolica, disciplinata dall'art. 309 del T.U. N° 297/94, e delle Attività Alternative (disciplinate anche queste dal Dlgs 62/17) per gli alunni che se ne avvalgono, è resa su una nota distinta con giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti

Sarà necessario prestare particolare attenzione per la valutazione degli apprendimenti per gli alunni DVA, gli esiti dovranno essere congrui con quanto previsto nel PEI

Si ricorda che ai genitori **non sarà consegnato il documento di valutazione cartaceo**, La scheda sarà disponibile nell'apposita sezione del registro elettronico successivamente allo scrutinio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Patrizia Atzori

Firma autografa omessa ai sensi

dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993